

REGULAMIN RADY RODZICÓW

NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 48 AKTYWNOŚCI TWÓRCZEJ W ZIELONCE

Cele i zadania Rady Rodziców:

§ 1

1. Rada Rodziców jest społecznym organem reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły.
2. Rada Rodziców współpracuje z Dyrektorem Szkoły, Zarządem Fundacji Wychowanie Przez Sztukę, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz organizacjami działającymi w szkole, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
3. Rada Rodziców reprezentuje stanowisko rodziców wobec innych stron społeczności szkolnej oraz podejmuje działania zmierzające do doskonalenia działalności statutowej szkoły.

§ 2

1. Terenem działania Rady Rodziców jest szkoła.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

§ 3

1. Rada Rodziców realizuje swoje cele poprzez:
 - a) pobudzanie aktywności i organizowanie form działalności rodziców na rzecz rozwoju szkoły,
 - b) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie organom szkoły oraz władzom Fundacji Wychowanie Przez Sztukę stanowiska w sprawach związanych z działalnością szkoły,
 - c) wydawanie opinii i wnioskowanie we wszystkich istotnych sprawach szkoły,
 - d) analizę i ocenę wychowawczych i oświatowych potrzeb środowiska, wyrażanie i przekazywanie opinii na ten temat, współdziałanie na rzecz ich zaspakajania,
 - e) współdziałanie z innymi organami szkoły dla zapewnienia rodzicom:
 - znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych szkoły oraz sposobu i wyników ich realizacji,
 - uzyskiwanie rzetelnej i pełnej informacji na temat swoich dzieci, ich postępów bądź trudności w nauce,
 - znajomości kryteriów i zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - współdziałania w dokonywaniu analizy i oceny zainteresowań, postaw i potrzeb uczniów oraz otaczaniu ich opieką,
 - możliwość uzyskiwania porad w sprawach wychowania i kształcenia dziecka oraz wymiany doświadczeń wychowawczych.
2. Dla wspierania statutowej działalności szkoły Rada Rodziców może mobilizować rodziców oraz inne osoby do przekazywania środków finansowych lub rzeczowych w formie darowizny na rzecz szkoły lub Fundacji Wychowanie Przez Sztukę. Rada może ustalić cele i zasady wydatkowania tych środków.

Organizacja i działania Rady Rodziców.

§ 4

1. Radę Rodziców tworzą rodzice którzy zgłosili swój akces na zebraniu klasowym i otrzymali poparcie co najmniej $\frac{3}{4}$ głosów rodziców uczniów danej klasy.
2. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
3. W skład Rady mogą wchodzić wyłącznie rodzice uczniów SAT.
4. W skład Rady nie mogą wchodzić rodzice pełniący funkcję w innych organach szkoły ani pracownicy szkoły.
5. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.

§ 5

1. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - a. złożenia rezygnacji,
 - b. ukończenia przez dziecko nauki w szkole,
 - c. wykluczenia uchwałą Rady podjętą większością $\frac{3}{4}$ głosów
2. Rada ulega rozwiązaniu na skutek uchwały podjętej na zebraniu ogółu rodziców większością $\frac{3}{4}$ głosów wszystkich rodziców uczniów SAT.

§ 6

1. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.

Zebrania Rady Rodziców

§ 7

1. Rada zbiera się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania Rady należy:
 - a. uchwalenie i zmiana (nowelizacja) regulaminy działania Rady Rodziców,
 - b. wybór i odwołanie Prezydium Rady,
 - c. udzielenie absolutorium członkom Prezydium
3. Powyższe uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów Rady Rodziców.
4. Do udziału w zebraniach Rady mogą być zapraszane, za zgodą lub na wniosek Rady, inne osoby z głosem doradczym.
5. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw.
6. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.

§ 8

1. Zebranie Rady Rodziców zwołuje Prezydium z własnej inicjatywy, lub na zgłoszony Przewodniczącemu Prezydium Rady wniosek $\frac{3}{4}$ głosów członków Rady.
2. O proponowanym terminie i porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora w sposób zwyczajowo przyjęty. Na wypadek braku quorum we wskazanym terminie zebrania, w zawiadomieniu może zostać wyznaczony drugi termin.

§ 9

1. W posiedzeniu Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym dyrektor szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba.
2. W zebraniach Rady Rodziców mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w tej części zebrania Rady Rodziców, która dotyczy ich zakresu spraw.
4. Osoby zaproszone, nie będące członkami Rady Rodziców, nie biorą udziału w głosowaniach.

Tryb podejmowania uchwał

§ 10

1. Wnioski Rady Rodziców przyjmowane są w drodze uchwał.
2. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Quorum wymagane dla podjęcia uchwał przez Radę Rodziców wynosi 50% członków Rady Rodziców.
4. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są w głosowaniu jawnym.
 5. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący Rady Rodziców.
 6. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.

§ 11

Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z obowiązującym prawem, dyrektor szkoły zawiesza ich wykonanie.

Dokumentowanie zebrań

§ 12

1. Z zebrania Rady Rodziców sporządza się protokół.
2. Protokolantem zebrania jest sekretarz Rady Rodziców.
3. Protokół z zebrania Rady Rodziców powinien zawierać:

- a) numer i datę zebrania,
- b) numery podjętych uchwał,
- c) stwierdzenie prawomocności posiedzenia, tzw. quorum,
- d) zatwierdzony porządek zebrania,
- e) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
- f) przebieg zebrania,
- g) treść zgłoszonych wniosków,
- h) podjęte uchwały i wnioski,
- i) podpisy przewodniczącego i sekretarza.

§ 13

1. Protokoły z zebrań Rady Rodziców numerowane są w ramach roku szkolnego.
2. Prawo wglądu do protokołów zebrań Rady Rodziców mają upoważnieni pracownicy organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą i organu prowadzącego.

§ 14

1. Protokół z poprzedniego zebrania Rady Rodziców przyjmuje się na następnym zebraniu.
2. Przyjęte przez Radę Rodziców poprawki i uzupełnienia do protokołu z poprzedniego zebrania umieszcza się w protokole zebrania, na którym poprawki i uzupełnienia zostały przyjęte.
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu umieszcza wyłącznie protokolant.

§ 15

1. Protokoły z zebrań komisji powołanych przez Radę Rodziców stanowią dokumentację pracy Rady Rodziców.
2. Za przechowywanie protokołów z zebrań komisji odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.

Działalność finansowa Rady Rodziców.

§16

Rada Rodziców nie prowadzi działalności finansowej. Nie wyklucza to zaangażowanie Rady w akcje związane ze zbiórką pieniędzy, ani organizowania czy popierania takich akcji.

Postanowienia końcowe.

§ 17

1. Rada Rodziców ma obowiązek powiadomienia rodziców i Dyrektora Szkoły oraz Zarząd Fundacji Wychowanie Przez Sztukę o uchwałach podjętych na jej posiedzeniach.

2. Rada Rodziców jest zobowiązana do rozpatrywania skarg i wniosków dotyczących działalności szkoły kierowanych do Rady przez rodziców.

§ 18

Regulamin został uchwalony przez Radę Rodziców w dniu 13.01.2017 r. i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.