

STATUT
NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 48
AKTYWNOŚCI TWÓRCZEJ W ZIELONCE,
UL. KRZYWA 10 05-220 ZIELONKA,
TEL./FAX. (0-22)781-01-73

Zgodnie z art. 88 ust.7 oraz art. 98 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) szkoła staje się z dniem 1 września 2017r. ośmioletnią szkołą podstawową z klasą ósmą w roku szkolnym 2018/2019r.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Niepubliczna Szkoła Podstawowa Nr 48 Aktywności Twórczej dalej zwana Szkołą jest ośmioletnią szkołą podstawową dla dzieci i młodzieży.
2. Szkoła ma siedzibę w Zielonce ul. Krzywa 10.
3. Organem prowadzącym Niepubliczną Szkołą Podstawową Nr 48 Aktywności Twórczej jest Fundacja Wychowanie przez Sztukę z siedzibą w Zielonce, ul Krzywa 10

Rozdział I. Cele, zadania i status szkoły.

§ 2

Cele kształcenia i wychowania są zgodne z wymogami MEN dla szkół podstawowych publicznych. Nadrzędną ideą szkoły jest dobro dziecka.

Cele placówki:

- a) Zapewnienie każdemu dziecku możliwie pełnego, wszechstronnego rozwoju intelektualnego, moralnego, fizycznego i estetycznego w poszanowaniu godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
- b) Zapewnienie uczniom optymalnych warunków rozwoju, bezpieczeństwo i higienę pracy oraz promocję zdrowego trybu życia.
- c) Rozwinięcie zdolności i zainteresowań poznawczych uczniów, a mianowicie ich krytycznego myślenia, uwagi, wyobraźni, pamięci, fantazji i różnorodnych umiejętności praktycznych.
- d) Wdrożenie uczniów do samokształcenia, rozwijanie zdolności autokreacyjnych, kształtowanie postaw etycznych uczniów oraz kultury osobistej.
- e) Zapewnienie uczniom opieki i konsultacji pedagoga.
- f) Realizacja celów szkoły może być wspierana na warunkach uzgodnionych z dyrektorem szkoły przez osoby prawne i fizyczne, instytucje oraz organizacje.

1. Szkołę zakłada i utrzymuje "Fundacja Wychowanie Przez Sztukę",
2. Szkoła działa w ramach obowiązującego prawa, pod nadzorem Kuratorium Oświaty w Warszawie.
3. Szkoła ma uprawnienia szkoły publicznej.
4. Siedzibą szkoły jest miasto Zielonka.
5. Szkoła działa we współpracy ze środowiskiem naukowym: Wydziałem Pedagogicznym Uniwersytetu Warszawskiego, Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Centrum Animacji Kulturalnej, Kuratorium Oświaty, Polskim Komitetem INSEA oraz innymi instytucjami kulturalno-oświatowymi w kraju i zagranicą, oraz organizacjami społecznymi.
6. Szkoła w związku z realizowanym programem wychowania i nauczania przez sztukę i twórczość korzysta ze wsparcia merytorycznego pracowników naukowych.
7. Zasoby materialne szkoły pochodzą ze spadków, zapisów, darowizn przekazywanych Fundacji oraz działalności gospodarczej szkoły i Fundacji jeżeli taka działalność jest prowadzona. Zgromadzone środki Fundacja przekazuje na rzecz szkoły .
8. Szkoła posiada własny emblemat.
9. Uczniowie, ich rodzice lub prawni opiekunowie, zwani dalej rodzicami, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły tworzą społeczność szkolną. Członkowie społeczności szkolnej uczestniczą w życiu szkoły bezpośrednio oraz poprzez udział swoich przedstawicieli w Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców.
10. Nauczyciel ma obowiązek przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz wartości określonych w § 2 niniejszego statutu. Wybrane przez nauczycieli metody nauczania muszą być uzgodnione z dyrektorem szkoły i zgodne z programem dydaktyczno - wychowawczym.
11. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły są zatrudnieni zgodnie z kodeksem pracy, uchwałami władz Fundacji, statutem. Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest dyrektor szkoły.
Pracownikowi przysługuje prawo odwołania od decyzji dyrektora do Zarządu Fundacji.
12. Obowiązek wychowania i kształcenia dziecka w danym roku szkolnym przyjęty przez szkołę potwierdzany jest umową cywilno-prawną, podpisaną przez dyrektora szkoły oraz 2 przedstawicieli Zarządu Fundacji, a rodzicami ucznia. Umowę podpisuje się najpóźniej do dnia rozpoczęcia nauki przez dziecko w danym roku szkolnym.
W umowie tej rodzice zobowiązują się do respektowania statutu.
Umowa zostaje rozwiązana przed upływem terminu ważności w wypadku:
 - a) niedotrzymania przez rodziców zobowiązań wobec szkoły;
 - b) skreślenia ucznia z listy uczniów.
13. Działalność szkoły finansowana jest z wpłat wnoszonych przez rodziców na rzecz Fundacji, a także z dotacji budżetowych i środków przekazywanych bezpośrednio na rzecz szkoły przez Fundatorów.
14. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania zgodne są z właściwymi zarządzeniami MEN.
15. Ilość uczniów w klasie nie może przekroczyć 16 osób.

Rozdział II . Organy Szkoły oraz ich zadania.

§ 3

1. Organami szkoły są:

1. Dyrektor,
2. Wicedyrektor,
3. Rada Pedagogiczna,
4. Rada Rodziców.

- a) Decyzje Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców zapadają w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków. Na wniosek jednego z członków organu , zarządza się głosowanie tajne.
 - b) Uchwały organów szkoły są przedstawiane Zarządowi Fundacji w terminie 7 dni od daty podjęcia.
 - c) Uchwały organów szkoły sprzeczne ze statutem lub innymi przepisami prawa są uchylane przez Zarząd Fundacji. W ciągu 3 dni od daty uchylenia Zarząd Fundacji powiadamia o decyzji organ Szkoły, który uchwałę podjął.
2. Działalnością placówki kieruje Dyrektor powołany przez Zarząd Fundacji na czas określony umową o pracę.

§4

Dyrektor:

1. Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły oraz reprezentuje szkołę na zewnątrz .
2. Określa wspólnie z gronem pedagogicznym program i plan nauczania oraz wychowania.
3. Zwołuje Rady Pedagogiczne: metodyczno - programowe, klasyfikacyjne i zatwierdzające oceny uczniów oraz rady nadzwyczajne, realizuje podjęte uchwały, wstrzymuje realizację uchwał sprzecznych z prawem.
4. Prowadzi rekrutację uczniów we współpracy z wicedyrektorem, gronem pedagogicznym, Zarządem Fundacji.
5. Sprawuje nadzór nad procesem nauczania i wychowania, bada poziom nauczania.
6. We współpracy z wicedyrektorem i gronem pedagogicznym stwarza optymalne warunki nauczania, bazę szkolno-dydaktyczną.
7. Czas pracy dyrektora jest nienormowany.
8. W imieniu szkoły zawiera i rozwiązuje umowy niezbędne do właściwego funkcjonowania Szkoły.
9. Skreśla ucznia z listy uczniów na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Zarządu Fundacji.
10. Podejmuje decyzje o przyznaniu nagród pieniężnych nauczycielom i innym pracownikom szkoły po zasięgnięciu opinii Zarządu Fundacji.
11. Dyrektor powinien być powiadamiany o wszystkich zebraniach rodziców zwoływanych przez wychowawców klas, organa Szkoły i ma prawo w nich uczestniczyć.

WICEDYREKTOR

§5

1. W pozostałym zakresie bieżącą działalnością szkoły kieruje wicedyrektor .
2. Wicedyrektora powołuje dyrektor i akceptuje Zarząd Fundacji. Wicedyrektor wspomaga działania dyrektora i zastępuje go w razie potrzeby.
3. Na zaproszenie Zarządu Fundacji bierze udział w pracach Zarządu.

RADA PEDAGOGICZNA

§6

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Szkoły lub placówki.
3. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane z inicjatywy dyrektora Szkoły .
4. Cele i zadania Rady Pedagogicznej:
 - a) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji, eksperymentów pedagogicznych w Szkole,
 - b) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
 - c) podejmowanie uchwał w sprawach skreślania z listy uczniów, z wyjątkiem gdy podstawą skreślania ucznia jest nieregulowanie zobowiązań określonych w § 2 pkt. 12 statutu, gdzie decyzję podejmuje dyrektor,
 - d) zatwierdzanie szkolnego zestawu programów nauczania,
 - e) zatwierdzanie szkolnego zestawu podręczników,
 - f) opracowanie i zatwierdzenie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów,
 - i) uchwalenie na każdy rok szkolny Programu Profilaktyki i Programu Wychowawczego Szkoły.
5. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 jej członków.
6. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane .
7. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły.

RADA RODZICÓW

§7

1. Rada Rodziców jest organem doradczym reprezentującym społeczność szkolną, powołanym przez rodziców.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele rodziców.
3. Zasady wyboru przedstawicieli rodziców oraz tryb pracy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców.
4. Rada Rodziców jest organem doradczym zbierającym się jeden raz w miesiącu lub w razie potrzeby. Pomaga w organizacji uroczystości szkolnych, dba o sprawy bytowe szkoły, przekazuje postulaty rodziców.

§8

1. Organy Szkoły są zobowiązane do wspierania Dyrektora, współpracy, partnerstwa, tworzenia dobrego klimatu szkoły, utrwalania zasad funkcjonowania szkoły.
2. Organy szkoły mają prawo wyrażania opinii i składania wniosków w każdej sprawie dotyczącej szkoły i przedstawiania ich dyrektorowi lub Zarządowi Fundacji.
3. Organy szkoły (z wyjątkiem dyrektora) nie mogą reprezentować Szkoły na zewnątrz.

Rozdział III. Realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.

§ 9

1. Za realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły odpowiada Dyrektor i Rada Pedagogiczna.
2. W celu realizacji zadań dydaktycznych Rada Pedagogiczna:
 - a) zatwierdza szkolny zestaw programów nauczania,
 - b) zatwierdza szkolny zestaw podręczników,
 - c) opracowuje i zatwierdza szczegółowe kryteria oceniania uczniów,
 - d) ustala bieżący program i plan nauczania,
 - e) dokonuje klasyfikacji uczniów, zatwierdza oceny semestralne i końcowe w zakresie postępów uczniów w nauczaniu i zachowaniu, promuje uczniów.
3. W celu realizacji zadań wychowawczych Rada Pedagogiczna:
 - a) zatwierdza Program Wychowawczy i Program Profilaktyczny Szkoły
 - b) usuwa ze szkoły ucznia za naganne zachowanie wobec uczniów lub pracowników Szkoły, spożywanie alkoholu, zażywanie lub posiadanie narkotyków.
 - c) zatwierdza procedury nagradzania i karania uczniów
4. W celu wsparcia realizacji zadań wychowawczych Szkoła zatrudnia pedagoga.

§ 10

Zasady oceniania i klasyfikowania uczniów zapisane są w następujących dokumentach:

- a) Wewnętrzny System Oceniania Uczniów
- b) Regulamin wystawiania oceny zachowania uczniów

§ 11

Zadania Szkoły:

- a) wychowanie przez sztukę młodego pokolenia,
- b) organizowanie korzystnych warunków dla wszechstronnego rozwoju dzieci /sztuka, wiedza, doświadczenie/,
- c) kształcenie tożsamości narodowej, samoświadomości, rozumienia własnej kultury, kultywowania tradycji,
- d) przygotowanie do dialogu kulturowego w oparciu o wartości kultury europejskiej i światowej,
- e) dbanie o stan zdrowia dzieci, higienę umysłu i kulturę fizyczną,
- f) edukacja ekologiczna,
- g) edukacja językowa jako podstawa dialogu,
- h) indywidualizacja procesu kształcenia, organizacja zajęć dodatkowych z zakresu plastyki, muzyki, teatru, informatyki, sportu,
- i) otwartość na różne wizje światopoglądowe. Do Szkoły mogą uczęszczać dzieci różnych wyznań. Poglądy wyznaniowe uczniów czy rodziców i nauczycieli są ich sprawą osobistą i nie mogą podlegać żadnym naciskom lub dyskryminacji.

Rozdział III. Prawa i obowiązki nauczycieli.

§ 12

Nauczyciele podlegają prawom i obowiązkom wynikającym z umowy o pracę, kodeksu pracy oraz dokumentu "Prawa i obowiązki nauczycieli" opracowanego przez dyrektora szkoły, a ponadto nauczyciel jest twórcą własnego programu opartego na obowiązującym programie MEN oraz programie rozszerzającym Szkoły Aktywności Twórczej. Program zatwierdza dyrektor Szkoły. Za wyniki realizowanego programu odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący przedmiot. Organizacja roku szkolnego, dotycząca rozpoczęcia oraz zakończenia nauki oparta jest o zasady obowiązujące w szkołach publicznych.

1. Nauczyciel zobowiązany jest rzetelnie wykonywać swoje obowiązki wobec uczniów w zakresach: opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym, aktywnie współtworzyć oblicze szkoły, uczestniczyć w zebraniach Rady Pedagogicznej.
2. Działania nauczycieli mają być zgodne z celami i zadaniami ideowo-programowymi Szkoły Aktywności Twórczej. Nauczyciele biorą udział w kształtowaniu programów nauczania i wychowania w szkole.
3. Idea Szkoły Aktywności Twórczej zobowiązuje nauczyciela do podmiotowego traktowania uczniów, szanowania jego godności.
4. Nauczyciel zobowiązany jest do przeprowadzenia sprawdzianu umiejętności i wiadomości dzieci ubiegających się o przyjęcie do szkoły.
5. Nauczyciel zobowiązany jest pełnić dyżury w czasie przerw, przed i po zajęciach w razie potrzeby. W czasie dyżurów, nauczyciel ma działać wychowawczo na dzieci i o ile to konieczne, organizować czas wychowankom poprzez gry i zabawy. Nauczyciel odpowiada za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów w czasie lekcji i zajęć pozalekcyjnych.
6. Nauczyciel powinien być wzorem punktualności, rozpoczynać i kończyć zajęcia terminowo.
7. Nauczyciel zobowiązany jest do prowadzenia zajęć wyrównawczych dostosowanych do potrzeb szkoły oraz udzielać wszelkiej pomocy w przezwyciężeniu niepowodzeń uczniów.
8. Szczególnym zaleceniem jest dbałość o czystość i estetykę w całym obiekcie szkolnym, aktualne ekspozycje prac twórczych dzieci.
9. Nauczyciel zobowiązany jest do systematycznej oceny poziomu nauczania uczniów, a także zachowania. Informacje o pozytywnym bądź negatywnym zachowaniu, postępach w nauczaniu mają być przekazywane rodzicom w formie wpisu do dzienniczka lub dziennika elektronicznego. Nauczyciel ustala z rodzicami sposoby pracy z dzieckiem w razie problemów w zakresie nauczania czy zachowania.
10. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do współpracy z wychowawcą klasy.
11. Nauczyciel wychowawca odpowiada za całokształt procesu dydaktyczno - wychowawczego w jego klasie i zobowiązany jest do współpracy z nauczycielami uczącymi w tej klasie oraz rodzicami dzieci.
12. Konieczne jest prowadzenie dziennika zajęć i bieżących wpisów dotyczących pracy dydaktyczno-wychowawczej, spóźnień i nieobecności, uwag o postępach w nauce i zachowania ucznia.
13. Nauczyciel zobowiązany jest permanentnie doksztalać się, uczestniczyć w kursach organizowanych i fundowanych przez szkołę czy Fundację, charakteryzować się twórczym podejściem do pracy, dzielić się swymi doświadczeniami z innymi nauczycielami, przestrzegać kultury współzycia.
14. Nauczyciel ma prawo do urlopu wypoczynkowego w wymiarze 6 tygodni; 2 tygodnie z okresu wakacji są do dyspozycji dyrektora szkoły. Ferie, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy są honorowane. Możliwe jest uzyskanie 2-3 dniowego urlopu w trakcie roku szkolnego na kształcenie za zgodą dyrektora szkoły, o ile nie zaburza to funkcjonowania szkoły.
15. Premię uznaniową może otrzymać nauczyciel od Rady Fundacji za wysoki poziom nauczania w jego klasie oraz inne wybitne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej. Premia przyznawana jest na wniosek dyrektora.
16. Nauczyciel nie spełniający zadań może być zwolniony na podstawie kodeksu pracy.

Rozdział IV. Prawa i obowiązki uczniów i rodziców

§13

Uczniowie mają prawa wynikające w szczególności z Konwencji o Prawach Dziecka, przepisów oświatowych Kodeksu Etycznego Ucznia Szkoły Aktywności Twórczej i niniejszego statutu.

- a) Uczniowie mają prawo do:
 - poszanowania godności ucznia,
 - uczestnictwa w zajęciach prowadzonych terminowo i na poziomie zgodnym z zasadami nauczania i wychowania oraz programem nauczania,
 - uczestnictwa w zajęciach wyrównawczych,
 - niewielkiej liczbowo klasy,
 - uczestnictwa w zorganizowanych zajęciach pozalekcyjnych,
 - informacji o stawianych wymaganiach, zasadach i kryteriach oceniania oraz jawnej oceny postępów w nauce i zachowaniu
- b) Uczniowie mają obowiązek:
 - do regularnego odbywania zajęć,
 - przybywania punktualnie na zajęcia,
 - wyłożonej pracy nad własnym rozwojem,
 - kulturalnego zachowania się na zajęciach i w obiekcie szkolnym,
 - współpracy z kolegami i koleżankami oraz kulturalnego zwracania się do nich,
 - podporządkowania się poleceniom nauczycieli i dyrektora placówki,
 - uczestniczenia w imprezach szkolnych, warsztatach twórczych i spotkaniach kulturalnych,
- c) Uczniowie nie mogą używać i posiadać narkotyków, innych środków odurzających, palić papierosów i pić alkoholu,
- d) Szczegółowe kryteria i procedury oraz rodzaje nagród i kar i warunki ich przyznawania zapisane są w Kodeksie Etycznym Ucznia Szkoły Aktywności Twórczej
- e) Rodzice mają prawo do:
 - pełnej informacji o organizacji pracy szkoły i programie dydaktyczno-wychowawczym,
 - pełnej informacji o postępach i problemach ich dzieci, a w szczególności prawo do informacji o trudnościach wychowawczych lub dydaktycznych oraz wysiłkach podjętych po przez szkołę w celu ich przezwyciężenia,
 - informacji o słabych i mocnych stronach dziecka i podjętych w związku z tym działaniach nauczycieli,
 - pełnego uczestnictwa w życiu szkoły, udziału w organizowanych na terenie Szkoły inicjatywach i imprezach, proponowania nowych rozwiązań i wzbogacenia życia Szkoły,
 - dyrektor szkoły i nauczyciele wspierają inicjatywy rodziców i wspólnie z nimi starają się je realizować, dyrektor Szkoły w sposób nie dezorganizujący życia Szkoły udostępnia sprzęt szkolny konieczny do realizacji ich inicjatyw.
- e) Rodzice mają obowiązek:
 - zapoznać się ze statutem Szkoły i postępować zgodnie z nim;
 - uczestniczyć na prośbę wychowanków i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów szkolnych ich dzieci, zwłaszcza jeśli wykracza to poza możliwości samej Szkoły;

- współpracować z pedagogiem szkolnym;
- uczestniczyć w pracach społecznych na rzecz Szkoły, wspierać szkołę i pomagać jej w przezwyciężaniu trudności organizacyjnych, administracyjnych i materialnych
- w wypadku czasowej nieobecności ich dzieci w szkole kontaktować się ze szkołą i pomagać dziecku w nadrobieniu zaległości;
- regularnego uiszczania zobowiązań o jakich mowa w paragrafie 2 pkt. 12 statutu.

Rozdział V. Przypadki , w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów .

§ 14

1. Rażąco naruszenia statutu Szkoły,
2. Otrzymanie oceny nagannej ze sprawowania,
3. Nieuiszczenie przez okres dwóch miesięcy zobowiązań o jakich mowa w paragrafie 2 pkt. 12 statutu,
4. Od uchwały Rady Pedagogicznej podjętej w trybie paragrafu 6 pkt. c o skreśleniu ucznia służy odwołanie w terminie 7 dni do Zarządu Fundacji,
5. Uczeń nie ma prawa do powtarzania roku szkolnego w przypadku nieotrzymania promocji do następnej klasy, chyba, że przyczyna nieotrzymania promocji leży poza zawinieniem ucznia.

Rozdział VI . Sposoby przyjmowania uczniów .

§ 15

1. Szkoła jest nastawiona na pracę z dziećmi w normie intelektualnej, a szczególnie pragnie stwarzać warunki dla rozwoju dzieci uzdolnionych.
2. Dzieci ubiegające się o przyjęcie do szkoły poddawane są sprawdzianom dotyczącym: wiadomości, umiejętności posługiwania się wiedzą i poziomu rozwoju psychofizycznego. W tym celu Dyrektor powołuje komisję, w skład której wchodzi: dyrektor, pedagog i dwaj nauczyciele. Komisja wydaje opinię dotyczącą przyszłego ucznia. Decyzję o przyjęciu podejmuje Dyrektor Szkoły, a umowę o jakiej mowa w paragrafie 2 pkt. 12 statutu w imieniu Fundacji podpisuje dyrektor szkoły i dwóch członków zarządu.
3. Rodzice, których dwoje dzieci lub więcej uczęszcza do Szkoły mogą ubiegać się o zniżkę w kosztach kształcenia.

Rozdział VII. Organizacja pracy Szkoły.

§ 16

1. Praca szkoły jest organizowana przez dyrektora szkoły na podstawie statutu, programu dydaktyczno-wychowawczego i kulturalnego oraz tygodniowego rozkładu zajęć zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ogłaszanym przez MEN

2. Tygodniowy rozkład zajęć określa organizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych zgodnych z wymogami realizacji podstaw programowych: stałych, okresowych, obowiązkowych i fakultatywnych, w tym organizację lekcji odbywających się poza budynkiem szkolnym (wychowanie fizyczne, nauka pływania) .Tygodniowy rozkład zajęć jest ustalony z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
3. Jednostkami organizacyjnymi Szkoły są oddziały.
4. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
5. Do zadań wychowawcy należy dbałość o właściwe wychowanie uczniów, przekazanie i respektowanie zasad obowiązujących w Szkole, właściwa współpraca z rodzicami uczniów oraz innymi nauczycielami.

Rozdział VII . Fundusz stypendialna.

§ 17

Środki funduszu przeznaczone są na stypendia dla uczniów uzdolnionych lub znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. Stypendia przydziela Zarząd Fundacji.

Rozdział IX. Przepisy końcowe.

§ 18

1. Statut szkoły może być zmieniony uchwałą organu prowadzącego.
(Ust. Z dnia 7.09.1991 r. o Systemie Oświaty . Dz. U. z 2004 r. poz. 2572 ze zm.)
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszych statutem obowiązują przepisy prawa.
4. Uchwały organów szkolnych są udostępniane w sekretariacie szkoły.
5. SAT realizuje podstawę programową MEN oraz koncepcję Szkoły Aktywności Twórczej z możliwością rozszerzania ilości godzin dydaktycznych.